

## Ausschreibung Jurist/in

**Mindestens 30 Wochenstunden / 75 % der Vollbeschäftigung**

Die Stelle wird auf ein Jahr befristet vergeben. Bei entsprechender Eignung ist eine Änderung in ein unbefristetes Dienstverhältnis möglich.

**Dienstbeginn: 1.3.2016**

### **Zu Ihren Aufgaben zählen:**

- Abwicklung von Verfahren nach dem Stmk Baugesetz
- Abwicklung von Verfahren nach dem Stmk. Veranstaltungsgesetz
- Abwicklung von Verfahren nach der Straßenverkehrsordnung
- Unterstützung der Stadtamtsleitung in Rechtsangelegenheiten

### **Anforderungen:**

Abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften oder vergleichbare Ausbildung

- Einschlägige Fachkenntnisse im Bauwesen und Baurecht (Bescheiderstellung)
- Mehrjährige Berufserfahrung, vorzugsweise mit Praxis bei relevanten Gebietskörperschaften
- sehr gute EDV-Kenntnisse
- einwandfreier Leumund
- hohes Maß an Selbstständigkeit sowie Teamfähigkeit
- Hohe Leistungsbereitschaft, Zuverlässigkeit, Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten und Serviceorientiertheit im Umgang mit Bürgern
- Österreichische Staatsbürgerschaft oder EU-Bürger, bei männlichen Bewerbern der abgeleistete Grundwehr- oder Zivildienst oder Nachweis der Befreiung
- Deutsche Sprache in Wort und Schrift

Die Einstellung erfolgt nach den gesetzlichen Bestimmungen des Steiermärkischen Gemeinde-Vertragsbedienstengesetztes 1962 (LGBl. Nr. 6/2015) in der geltenden Fassung. Es wird darauf hingewiesen, dass sich das angeführte Mindestentgelt aufgrund von gesetzlichen Vorschriften gegeben falls durch anrechenbare Vordienstzeiten erhöht.

Ihre schriftliche Bewerbung schicken Sie bitte mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, ...) bis spätestens 15.02.2016 an: Stadtgemeinde Schladming, Coburgstraße 45, 8970 Schladming oder per E-Mail an: [gemeinde@schladming.at](mailto:gemeinde@schladming.at)